

## **Handreichung zum Praktikumsbericht**

Das Modul „Berufsfeldbezogenes Praktikum“ im Rahmen des BA Kernfach Ostslawistik (Modulnummer 04-888-1014) und BA Kernfach Westslawistik (Modulnummer 04-072-1012) beinhaltet als Prüfungsleistung einen Praktikumsbericht.

**Ziel des Praktikumsberichts ist es, eigene Erfahrungen in berufsrelevanten Handlungsfeldern zu reflektieren.**

### **1. Fristen, Umfang und äußere Form**

Die Praktikumsmappe muss vier Wochen nach Beendigung des Praktikums **vollständig** im Institutssekretariat abgegeben werden (Eingangsstempel).

Die **Praktikumsmappe** besteht aus:

- Deckblatt
- Inhaltsverzeichnis
- Praktikumsbericht
- Praktikumsnachweis
- Praktikumsdokumentation

#### **Deckblatt**

Auf dem Deckblatt sind folgende Informationen anzugeben:

- Name
- Studiengang
- Matrikelnummer
- Anschrift und Email-Adresse
- Fachsemester
- Praktikumszeitraum und -einrichtung

#### **Praktikumsbericht**

- zusammenhängender und strukturierter schriftlicher Bericht von zehn Seiten
- Kurzfassung von zwei Seiten in einer der studierten slawischen Sprachen
- Schriftgröße 12 pt; Zeilenabstand 1,5; Seiten durchnummeriert

#### **Praktikumsnachweis**

Der Praktikumsnachweis wird von der Praktikumeinrichtung ausgefüllt und enthält folgende Angaben (vgl. Formblatt zum Download):

- Name und Adresse der Einrichtung
- Name des/ der Praktikanten/ Praktikantin
- Praktikumszeitraum
- Betreuer/in
- Praktikumsstätigkeiten
- Einschätzung der Praktikantin/ des Praktikanten
- Datum, Stempel, Unterschrift

#### **Praktikumsdokumentation**

Die Praktikumsdokumentation liefert die Grundlage für die Reflexion über das absolvierte Praktikum. Sie kann z. B. in Form eines Portfolios (Sammlung von Arbeiten/ Texten o. ä., die während des Praktikums angefertigt wurden) oder eines Tagebuches vorgelegt werden.

Praktikumsnachweis sowie -dokumentation sind als Anhang beizufügen. Bewertet werden ausschließlich der zehnsseitige Bericht und die zweiseitige Kurzfassung.

## **2. Inhalt**

### **Vorbereitung**

- Suche nach Praktikumseinrichtungen
- Recherchen zur Einrichtung
- Organisation des Praktikums
- Begründung für die Wahl der Praktikumsinstitution und -tätigkeit
- Erwartungen und Ziele in Bezug auf Lernzuwachs und berufliche Perspektiven

### **Praktikumsverlauf**

- Beschreibung der Praktikumseinrichtung
- Darstellung der Arbeitssituation und des Arbeitsalltags, der Betreuung
- Beschreibung und Reflexion der eigenen Aufgaben und Tätigkeiten
- Anforderungen (Welche eigenen/ fachlichen Kompetenzen waren gefordert?)

### **Einschätzung des Praktikums**

- Lernzuwachs
- erkannte Defizite
- Erfüllung der Erwartungen und Ziele in Bezug auf Lernzuwachs und berufliche Perspektiven
- Stellenwert der Praktikumserfahrungen für das weitere Studium/ für künftige berufliche Perspektiven
- Stellenwert der Praktikumserfahrungen für künftige berufliche Perspektiven
- Bewertung (Verbesserungsvorschläge, Anregungen, Kritikpunkte)
- Fazit